

KARTA INFORMACJI do BIP

.....

.....

Nazwa Referatu Urzędu Miejskiego, Jednostki Organizacyjnej

data przekazania do publikacji:

Tytuł informacji (czego dotyczy):

Czas udostępnienia informacji (data):

Od200.... r. do 200.....r.

Miejsce publikacji informacji na stronie BIP:

osoba wytwarzająca informację publiczną :

Imię:

Nazwisko:

.....
podpis

Osoba odpowiedzialna za treść informacji na BIP:

Imię:

Nazwisko:

.....
podpis

**Akceptacja kierownika
referatu, jednostki organizacyjnej**

.....
pieczętka i podpis

UWAGI: